



Université  
franco-allemande  
Deutsch-Französische  
Hochschule

Die Deutsch-Französische Hochschule sucht im Rahmen einer Mutterschutz- /Elternzeitvertretung für ihr Sekretariat in Saarbrücken einen

### **Referenten (m/w) in Teilzeit (60 %)**

Die Stelle ist zum 01. November 2018 zu besetzen.

#### **Ihr Aufgabenbereich:**

- Sie sind verantwortlich für die Konzeptionierung und die Durchführung der strategischen Projekte der DFH in enger Abstimmung mit der Referatsleitung
- Sie organisieren und verantworten alle praktischen Aspekte der erfolgreichen Durchführung der Projekte (Budget, Referenten- und Teilnehmermanagement, Unterkunft, Catering ...)
- Sie planen die Kommunikations- und Pressearbeit der betreuten Projekte und setzen diese in Absprache mit dem zuständigen Referat um

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- Erste erfolgreiche Erfahrung in der Projekt- und Veranstaltungsorganisation
- Gute Kenntnisse in der Öffentlichkeitsarbeit
- Interesse an aktuellen innovativen hochschul-, wissenschafts- und forschungsrelevanten Themen
- Bereitschaft zu flexiblem, selbstständigen Arbeiten und Dienstreisen
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen sowie Grundkenntnisse im Umgang mit CMS und Datenbanken (Access)
- Fließend Deutsch und Französisch mit exzellenten redaktionellen Fähigkeiten
- Gute Englischkenntnisse

#### **Vergütung / Dauer der Einstellung:**

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 10 TVöD (Bund). Das Arbeitsverhältnis ist in unmittelbarem Zusammenhang mit der Mutterschutzfrist- und der sich anschließenden Elternzeitvertretung einer Mitarbeiterin, längstens bis Mitte Dezember 2020 zweckbefristet.

Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

#### **Fühlen Sie sich angesprochen?**

Ihre aussagekräftige Bewerbung auf Deutsch oder Französisch mit beigefügtem Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte bis zum 02.10.2018, ausschließlich per E-Mail an [stellenangebot@dfh-ufa.org](mailto:stellenangebot@dfh-ufa.org) (Betreff: Stelle Referent)

Unsere Datenschutzbestimmungen sind unter folgendem Link zu lesen:

<https://www.dfh-ufa.org/datenschutz/>