

Die Deutsch-Französische Hochschule (DFH)
sucht
für ihr Generalsekretariat in Saarbrücken einen

Referent Kommunikation und Presse (m/w/d) im Referat „Öffentlichkeitsarbeit und externe Kooperationen“

Die zunächst auf 2 Jahre befristete Stelle in **Teilzeit (80%)** ist ab dem **1. Januar 2023** zu besetzen.

Ihr Aufgabenbereich:

- Planung, Begleitung und konkrete Umsetzung von Kommunikations- und Marketingprojekten
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, auch für digitale Medien, Web- und Multimedia
- Erstellung, Veröffentlichung und Versand von Print- und Online-Publikationen (Broschüren, Jahresberichte, Studien, sonstige Berichte etc.) inkl. Recherche, Zusammenstellung und Bearbeitung von Grafiken und Bilder, Layout, Druck, Onlinestellung
- Unterstützende Betreuung der externen (mit institutionellen Partnern, Hochschulen, Studierenden, Alumni, Journalisten etc.) und internen Kommunikation
- Budgetplanung und -verwaltung
- Durchführung von Umfragen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium in den Bereichen Marketing, Kommunikations- und Medienwissenschaften, Journalismus, Publizistik oder einer vergleichbaren Studienrichtung, gerne mit einem binationalen Abschluss
- Konzeptionelle und redaktionelle Fähigkeiten und Erfahrungen in der Pressearbeit gerne auch im Bereich Bildung/Hochschule/Forschung
- Analytische Fähigkeiten, Eigeninitiative und eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamplayer mit Freude im Umgang mit Menschen sowie einem hohen Maß an Dialog- und Kommunikationsfähigkeit und Beitragskultur
- interkulturelle Erfahrungen und Interessen sowie Kenntnisse der deutschen und französischen Arbeitskultur
- Versierte Kenntnisse in MS Office sowie in der digitalen Zusammenarbeit
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und französischen Sprache, schriftlich und mündlich, idealerweise auf muttersprachlichem Niveau
- Gute Englischkenntnisse

Vergütung / Dauer der Einstellung:

Die Vergütung lehnt sich dem TVöD (Bund) an und erfolgt nach Entgeltgruppe 10. Die Stelle ist im Rahmen eines zunächst auf 2 Jahre befristeten Arbeitsvertrags zu besetzen.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Ihre aussagekräftige Bewerbung auf Deutsch oder Französisch mit beigefügtem Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte bis zum **20.11.2022**, ausschließlich per E-Mail an stellenangebot@dfh-ufa.org (Betreff: **2204-Stelle Referent (m/w/d) Kommunikation**)

Unsere Datenschutzbestimmungen finden Sie unter folgendem Link:
<https://www.dfh-ufa.org/datenschutz/>