



Die Deutsch-Französische Hochschule (DFH)
sucht für ihr Referat „Öffentlichkeitsarbeit und externe Kooperationen“
am Sitz in Saarbrücken
zum **01. September 2024** befristet in **Teilzeit (50%)** einen

Referenten*in (m/w/d)
„Studierendenakquise, Messen und Events“

Herzlich willkommen bei der Deutsch-Französischen Hochschule – einer Einrichtung, die die Regierungen Deutschlands und Frankreichs 1997 gegründet haben. Ihre Hauptaufgabe besteht darin, bi- und trinationale Studiengänge mit Doppelabschluss und die grenzüberschreitende Doktorandenausbildung zu initiieren, zu evaluieren und finanziell zu fördern. Derzeit sind rund 5900 Studierende und 150 Doktorand*innen in über 200 Universitäten, Fachhochschulen und Grandes Écoles in 144 Städten in Europa und darüber hinaus eingeschrieben. Aktuell gibt es weltweit keine vergleichbare Institution.

Ihr Aufgabenbereich umfasst v.a.:

- Organisation und Durchführung interner und externer Präsenz- und Online-Veranstaltungen in Deutschland und Frankreich sowie Drittländern mit Fortführung initiiertter Kooperationen
- Weiterentwicklung und Durchführung der Studierendenakquise in analoger und digitaler Form gemäß den strategischen Vorgaben und Zielrichtungen
- Betreuung des DFH-Botschafterprogramms
- Weiterentwicklung von digitalen Kampagnen zur Studierendenakquise
- Koordination der Produktion von innovativen Werbemitteln
- Unterstützung bei der Planung, Organisation und Durchführung des „Forum Franco-Allemand“ in Straßburg und der jährlich stattfindenden Mitgliederversammlung mit Programmbeauftragtentreffen

Ihr Profil:

- Abgeschlossener Hochschulabschluss idealerweise im Bereich Ökonomie, interkulturelle Kommunikation, Medienwissenschaft oder Marketing
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- Eigeninitiative und eine selbständige sowie strukturierte Arbeitsweise
- Aufgeschlossenheit und Kommunikationsstärke, Teamgeist und Beitragkultur
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit Microsoft-Office
- Kenntnisse von Wordpress und Verwendung von sozialen Medien von Vorteil
- Erste Berufserfahrungen von Vorteil

Vergütung / Dauer der Einstellung:

- Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 10 TVöD (Bund). Es besteht die Möglichkeit zur Heimarbeit, die deutsch-französischen Einbettung bietet dazu attraktive Vorteile.
- Das Arbeitsverhältnis ist zunächst bis Ende August 2025 zweckbefristet (Elternteilzeit).

Fühlen Sie sich angesprochen?

Ihre aussagekräftige Bewerbung auf Deutsch oder Französisch mit beigefügtem Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte bis zum **25.07.2024**, ausschließlich per E-Mail an stellenangebot@dfh-ufa.org (Betreff: **2404-Referent Studierendenakquise (m/w/d)**).

Unsere Datenschutzbestimmungen finden Sie unter folgendem Link: <https://www.dfh-ufa.org/datenschutz/>