

Stelle als Midijobber / Werkstudent (w/m/d) zu besetzen

zum **1. November 2024**, für ein Jahr, ggf. zwei Jahre zur Unterstützung
(**Präsenzarbeit**) des Referats „Öffentlichkeitsarbeit und externe Kooperationen“ bei
der Deutsch Französischen Hochschule (DFH) in Saarbrücken

Ihre Aufgaben

- Erstellung des DFH-Pressespiegels
- Erstellung von Präsentationen und (Check)listen
- weitere Aufgaben im Bereich Kommunikation und Veranstaltungsmanagement

Ihr Profil

- sehr gute Kenntnisse der deutschen und französischen Sprache
- sehr gute Kenntnisse der Microsoft Office Programme
- Kenntnisse in Adobe InDesign

Wir bieten

- Ca. **630 €** brutto monatlich
- **43** Stunden/Monat (ca. 10 Stunden/Woche)
- Wahl der Arbeitstage nach Rücksprache wählbar, z.B. in Abhängigkeit vom Vorlesungsplan

Bewerbungen bis zum **15.10.2024**:

- an stellenangebot@dfh-ufa.org
- Stichwort: **2413-Werkstudent (w/m/d) – Öffentlichkeitsarbeit**

Unsere Datenschutzbestimmungen finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.dfh-ufa.org/datenschutz/>