



Eine Stelle als Werkstudent / Midijobber (w/m/d) ist zu besetzen

Ab **01.09.2025**, für ein Jahr, ggf. zwei Jahre bei der Deutsch Französischen Hochschule (DFH) in Saarbrücken

Ihre Aufgaben

Verschiedene Tätigkeiten (**Präsenzarbeit**) zur Unterstützung des Referats „**Studiengänge und Promotion**“ in Sekretariats- und Organisationsaufgaben.

Ihr Profil

- gute Kenntnisse der deutschen und französischen Sprache
- sicherer Umgang mit Microsoft-Office und M365

Wir bieten

- Ca. **670 €** brutto monatlich
- **43** Stunden/Monat (ca. 10 Stunden/Woche)
- Wahl der Arbeitstage nach Rücksprache möglich, z.B. in Abhängigkeit vom Vorlesungsplan

Bewerbungen bis zum 10.08.2025

- an jobangebot@dfh-ufa.org
- Stichwort: **2508-Werkstudent (w/m/d) – Studiengänge**

Unsere Datenschutzbestimmungen finden Sie unter folgendem Link:
<https://www.dfh-ufa.org/datenschutz/>