

# Interkulturelles Bewerbertraining | FAQ

## Inhalt

Was ist ein Interkulturelles Bewerbertraining (IKB) und welche Vorteile bietet mir eine Teilnahme? .....	2
Wann beginnt das Seminar?.....	2
Wann endet das Seminar? .....	2
Wie sieht das vorgesehene Programm aus? .....	2
Was lerne ich beim IKB? .....	2
Bekomme ich beim IKB eine individuelle Beratung für meine Bewerbungen? .....	2
Welche Unterlagen muss ich vor dem Seminar an die DFH schicken? .....	2
Muss ich irgendetwas Spezielles mitbringen?.....	3
Wer darf an dem IKB teilnehmen? Muss ich Studierender bzw. Absolvent der DFH sein? Kann ich als Ex-DFH-Student (z.B. Studienabbrecher) an dem Bewerbertraining teilnehmen?.....	3
Wie viele Plätze gibt es? .....	3
Wie und wann melde ich mich für das IKB an? .....	3
Ich habe meine Matrikelnummer vergessen. Wo kann ich sie wiederfinden? .....	3
Erhalte ich eine Eingangsbestätigung über die Anmeldung? .....	3
Wann erfahre ich, ob ich an dem Seminar teilnehmen darf? .....	3
Nach welchen Kriterien erfolgt die Platzvergabe? .....	3
Kann ich an dem Seminar auch teilnehmen, wenn ich an einem Tag erst später oder gar nicht kommen kann? .....	4
Was passiert wenn ich kurzfristig absagen muss (etwa aus Termingründen oder wegen Krankheit)? .....	4
Wie gut müssen meine Französisch- und Deutschkenntnisse mindestens sein? .....	4
Was kostet die Teilnahme am IKB? .....	4
Kann ich anstelle der Übernachtung auch eine Fahrtkostenerstattung erhalten? .....	4
Kann ich als ortsansässiger auch zu Hause übernachten? .....	4
Kann ich auch in einem Einzelzimmer untergebracht werden?.....	4
Gibt es eine Möglichkeit, mit den anderen Seminarteilnehmern im Vorfeld Kontakt aufzunehmen, um z.B. Mitfahrgelegenheiten zu organisieren? .....	4
Kann mir die DFH eine Befreiung für anwesenheitspflichtige Hochschulkurse ausstellen? .....	5
Gibt es ein Zertifikat über die Teilnahme an dem IKB? .....	5
Was ist ein Business Dinner? .....	5
Gibt es einen Dresscode für das Business Dinner? .....	5
Wird berücksichtigt, wenn ich Vegetarier bin oder eine Allergie/Lebensmittelunverträglichkeit habe? ....	5

## Allgemeines

### Was ist ein Interkulturelles Bewerbertraining (IKB) und welche Vorteile bietet mir eine Teilnahme?

Das IKB ist ein Seminar, das die Studierenden und Absolventen der DFH bei der der Arbeitssuche auf dem internationalen Arbeitsmarkt unterstützen soll.

Das IKB bietet Ihnen die Gelegenheit, ihre Bewerbung an die unterschiedlichen Regeln und Gepflogenheit Deutschlands und Frankreichs anzupassen und sich auf zukünftige Bewerbungsgespräche erfolgreich vorzubereiten.

Außerdem haben Sie die Möglichkeit, DFH-Studierende aus anderen Studiengängen kennenzulernen und sich ein Netzwerk aufzubauen.

### Wann beginnt das Seminar?

Das Seminar beginnt immer freitags, 13 Uhr.

### Wann endet das Seminar?

Das Seminar endet sonntags, ca. 14 Uhr.

### Wie sieht das vorgesehene Programm aus?

Sie finden das geplante Programm für das jeweilige IKB auf unserer Internetseite: <http://www.dfh-ufa.org/de/studierende/interkulturelles-bewerbertraining>

### Was lerne ich beim IKB?

Im Rahmen des IKB werden allgemeine und arbeitsweltbezogene interkulturelle Unterschiede zwischen Deutschland und Frankreich erläutert, grundlegende Tipps zu Bewerbungsunterlagen und Vorstellungsgesprächen in beiden Ländern gegeben und in verschiedenen Gruppenarbeiten und Übungen vertieft und angewandt. Die Teilnehmer werden intensiv zur Selbstreflexion, z.B. über Ihre Kompetenzen, Ziele und Werte angeleitet. Praxisvertreter berichten beim Business Dinner aus erster Hand von der Arbeitswelt und den Erwartungen der möglichen Arbeitgeber.

### Bekomme ich beim IKB eine individuelle Beratung für meine Bewerbungen?

Um allen Teilnehmern ausführliche eine individuelle Beratung anzubieten reicht die Zeit leider nicht. Ihre wichtigsten Fragen werden jedoch mit großer Wahrscheinlichkeit im Laufe des Seminars beantwortet werden. Darüber hinaus stehen die Referentinnen Ihnen z.B. während der Pausen oder beim Essen für Nachfragen gern zur Verfügung.

### Welche Unterlagen muss ich vor dem Seminar an die DFH schicken?

Um eine gute Vorbereitung des Seminars zu gewährleisten, schicken Sie bitte zur in der Teilnahmebestätigung angegebenen Frist folgende Unterlagen per E-Mail an [leeder@dfh-ufa.org](mailto:leeder@dfh-ufa.org) :

- 1) den mit der Teilnahmebestätigung versendeten einseitigen Fragebogen
- 2) einen deutschen und/oder französischen Lebenslauf
- 3) ein deutsches und/oder französisches Bewerbungsschreiben an eine Firma/Institution, bei der Sie arbeiten oder ein Praktikum absolvieren möchten

Anhand dieser Dokumente können sich die beiden Trainerinnen besser auf Ihre Fragen und Bedürfnisse vorbereiten. Gerne können Sie Unterlagen einreichen, die Sie bereits für eventuelle Bewerbungen vorbereitet und verwendet haben.

### **Muss ich irgendetwas Spezielles mitbringen?**

Bitte bringen Sie einen Lebenslauf sowie ein Motivationsschreiben auf Deutsch und/oder Französisch mit. Sie benötigen für das Seminar keinen Laptop o.ä., da Sie im Anschluss eine Seminarmappe mit allen Präsentationen, Übungen und Artikeln erhalten.

### **Teilnahme/Anmeldung/Absage**

#### **Wer darf an dem IKB teilnehmen? Muss ich Studierender bzw. Absolvent der DFH sein? Kann ich als Ex-DFH-Student (z.B. Studienabbrecher) an dem Bewerbertraining teilnehmen?**

Das IKB richtet sich DFH-Studierende aller Fachrichtungen, die sich im letzten Studienjahr befinden sowie an DFH-Absolventen, die seit max. einem Jahr ihr Studium abgeschlossen haben. Studienabbrecher können leider nicht teilnehmen.

#### **Wie viele Plätze gibt es?**

Die Teilnehmerzahl ist auf 26 begrenzt, wobei eine paritätisch deutsch-französische Verteilung angestrebt ist.

#### **Wie und wann melde ich mich für das IKB an?**

Das aktuelle Programm und das Anmeldeformular werden spätestens 6 bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn auf der Internetseite der DFH veröffentlicht. Dort können Sie sich über das Online-Anmeldeformular für das Seminar anmelden: <http://www.dfh-ufa.org/de/studierende/interkulturelles-bewerbertraining>

#### **Ich habe meine Matrikelnummer vergessen. Wo kann ich sie wiederfinden?**

Wenn Sie Ihre Matrikelnummer bei der Anmeldung gerade nicht zur Hand haben hilft Ihnen dieser Link: <http://www.dfh-ufa.org/nc/studierende/einschreibung/ihre-matrikelnummer-bekommen>

#### **Erhalte ich eine Eingangsbestätigung über die Anmeldung?**

Im Anschluss an die Anmeldung erhalten Sie eine automatische Eingangsbestätigung. Falls Sie keine Nachricht erhalten sollten, überprüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner. Ansonsten wenden Sie sich an die zuständige Kontaktperson bei der DFH: Sandra Leeder ([leeder@dfh-ufa.org](mailto:leeder@dfh-ufa.org)).

#### **Wann erfahre ich, ob ich an dem Seminar teilnehmen darf?**

Sie erhalten auf jeden Fall eine Rückmeldung von der DFH (in der Regel innerhalb von zehn Tagen), ob Sie an dem Seminar teilnehmen können oder ob Sie auf der Warteliste stehen. Sollten Sie einmal keine Nachricht erhalten, überprüfen Sie bitte Ihren Spamordner. Sollten auch dort keine Nachrichten sein, wenden Sie sich an die zuständige Kontaktperson bei der DFH: Sandra Leeder ([leeder@dfh-ufa.org](mailto:leeder@dfh-ufa.org)).

#### **Nach welchen Kriterien erfolgt die Platzvergabe?**

Die Plätze werden in der Reihenfolge des Eingangs der vollständig ausgefüllten Anmeldungen bei der DFH vergeben, jedoch wird eine ausgeglichene Verteilung der Teilnehmer von deutscher und von französischer Seite sowie der Studiengänge angestrebt. In der Regel werden die Plätze an maximal zwei Studierende/Absolventen eines Studiengangs vergeben.

### **Kann ich an dem Seminar auch teilnehmen, wenn ich an einem Tag erst später oder gar nicht kommen kann?**

Um den größten Nutzen aus dem Bewerbertraining zu ziehen und in Hinblick auf die Gruppendynamik ist es sehr wichtig, dass die Teilnehmer während des gesamten Seminars anwesend sind. Unter Umständen melden Sie sich besser für einen anderen Seminartermin an.

### **Was passiert wenn ich kurzfristig absagen muss (etwa aus Termingründen oder wegen Krankheit)?**

Da es immer sehr lange Wartelisten gibt, bitten wir Sie, die zuständige Kontaktperson bei der DFH (Sandra Leeder, [leeder@dfh-ufa.org](mailto:leeder@dfh-ufa.org)) frühestmöglich über Ihre Absage zu informieren. Dies ermöglicht einen anderen Bewerber, noch an dem Seminar teilnehmen zu können.

## **Sprache**

### **Wie gut müssen meine Französisch- und Deutschkenntnisse mindestens sein?**

Das Seminar findet auf Deutsch und Französisch ohne Übersetzung statt. Es wird davon ausgegangen, dass die Deutsch- bzw. Französischkenntnisse der DFH-Studierenden und Absolventen ausreichend sind.

## **Kosten für Anreise und Übernachtung**

### **Was kostet die Teilnahme am IKB?**

Die Teilnahme am Seminar, die beiden Übernachtungen im Doppelzimmer (auch für Ortsansässige) sowie die Verpflegung sind gebührenfrei. Lediglich die Reisekosten werden von den Teilnehmern getragen.

### **Kann ich anstelle der Übernachtung auch eine Fahrtkostenerstattung erhalten?**

Nein. Die DFH kann nur die Kosten für die beiden Übernachtungen übernehmen.

### **Kann ich als ortsansässiger auch zu Hause übernachten?**

Die DFH zahlt die zwei Übernachtungen während des Seminars (in der Regel im Doppelzimmer), so dass für Sie hier keine Kosten entstehen. Auch für ortsansässige Teilnehmer ist es angenehmer, gemeinsam mit der gesamten Gruppe im Hotel zu übernachten. Falls Sie nicht im Hotel übernachten möchten, wäre es jedoch im Hinblick auf die Gruppendynamik wichtig, wenn Sie an dem gemeinsamen Frühstück teilnehmen.

### **Kann ich auch in einem Einzelzimmer untergebracht werden?**

Vonseiten der DFH ist die Unterbringung in Doppelzimmern vorgesehen. Wenn Sie in einem Einzelzimmer übernachten möchten, bitten wir Sie, eine entsprechende Buchung selbständig und vollständig auf eigene Kosten bei dem jeweiligen Hotel vorzunehmen. Ihr Frühstück übernimmt die DFH jedoch auch in diesem Fall.

### **Gibt es eine Möglichkeit, mit den anderen Seminarteilnehmern im Vorfeld Kontakt aufzunehmen, um z.B. Mitfahrgelegenheiten zu organisieren?**

Ja, wenn Sie Ihr Einverständnis gegeben haben, dass Ihre E-Mail-Adresse sowie der Name Ihres Studienganges und Ihrer Partnerhochschulen an die anderen Teilnehmer weitergegeben werden, erhalten Sie vor dem Training die Teilnehmerliste mit den Kontaktdaten per Mail.

## **Teilnahmebestätigung**

### **Kann mir die DFH eine Befreiung für anwesenheitspflichtige Hochschulkurse ausstellen?**

Im Falle von anwesenheitspflichtigen Kursen kann Ihnen die DFH gegebenenfalls eine Teilnahmebescheinigung ausstellen.

### **Gibt es ein Zertifikat über die Teilnahme an dem IKB?**

Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Teilnahmezertifikat von der DFH.

## **Business Dinner**

### **Was ist ein Business Dinner?**

Im Rahmen des Business Dinners haben die Teilnehmer die Möglichkeit, sich mit Praxisvertretern aus Deutschland und Frankreich auszutauschen und Informationen aus erster Hand zu den unterschiedlichen Arbeitskulturen in einem internationalen Arbeitsumfeld zu erhalten. Die Veranstaltung findet immer am Samstagabend statt.

### **Gibt es einen Dresscode für das Business Dinner?**

Für das Abendessen gibt es keinen expliziten Dresscode. Denken Sie jedoch daran, dass Sie auf Praxisvertreter aus Politik, Hochschulen, Institutionen und Wirtschaft treffen.

### **Wird berücksichtigt, wenn ich Vegetarier bin oder eine Allergie/Lebensmittelunverträglichkeit habe?**

Darauf nehmen wir selbstverständlich Rücksicht. Bei der Anmeldung zum Bewerbertraining können Sie angeben, ob Sie Vegetarier sind. Sollten Sie eine Allergie oder Lebensmittelunverträglichkeit haben, teilen Sie uns das bitte möglichst rasch mit, am besten per Mail an [leeder@dfh-ufa.org](mailto:leeder@dfh-ufa.org).